

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МБОУДО «Детско-подростковый центр
«Содружество»

протокол № 3/24
от 10 октября 2024 года

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУДО «Детско-
подростковый центр «Содружество»



О.В.Колинько

приказ № 80-ОВ
от 14 октября 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ
ПО СОЦИАЛЬНОМУ СЕРТИФИКАТУ
В МБОУДО «ДЕТСКО-ПОДРОСТКОВЫЙ ЦЕНТР
«СОДРУЖЕСТВО»

город Калуга
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке приема обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам по социальному сертификату в МБОУДО «Детско-подростковый центр «Содружество» (далее – Положение, Учреждение) регламентирует процедуру приема детей в учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам с использованием сертификата дополнительного образования.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на случаи приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Город Калуга» (далее - ПФДО).

1.3. Положение разработано с учетом следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;
- Постановление Правительства Калужской области от 02.09.2022 № 671 «О внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей и системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Калужской области и определении регионального модельного центра дополнительного образования детей»;
- Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Калужской области, утвержденные приказом министерства образования и науки Калужской области от 05.10.2022 № 1398 (в ред. приказа министерства образования и науки Калужской области от 20.10.2022 № 1495);
- Устав и локальные нормативные акты муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-подростковый центр «Содружество».

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- услуга дополнительного образования – муниципальная услуга в социальной сфере по реализации дополнительной общеобразовательной программы (части дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного физического лица, осваивающего соответствующую дополнительную общеобразовательную программу (часть дополнительной общеобразовательной программы);
- исполнитель образовательных услуг – муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-подростковый центр «Содружество»;
- реестр сертификатов дополнительного образования - база данных о детях, проживающих на территории муниципального образования «Город Калуга», которые имеют возможность получения дополнительного образования за счет средств бюджета муниципального образования «Город Калуга»;
- реестр сертифицированных образовательных программ – база данных о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых Учреждением, формируемая в соответствии с правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Калужской области;
- сертифицированные программы дополнительного образования – это программы, прошедшие процедуру экспертизы в муниципальном опорном центре дополнительного образования города Калуги и сертификации в региональном модельном центре дополнительного образования в Калужской области и рекомендованные экспертами к реализации;
- социальный сертификат дополнительного образования – реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного дополнительного образования, в целях настоящего Положения под предоставлением ребенку социального сертификата дополнительного образования понимается создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования;

- сертификат персонифицированного финансирования – статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий его использование в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;
- договор об образовании – договор, заключаемый между исполнителем образовательных услуг и ребенком, зачисляемым на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, либо законными представителями получателя социального сертификата, определяющий основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной общеразвивающей программы (части дополнительной общеразвивающей программы), объем учебной нагрузки, период обучения.

1.5. Социальный сертификат дополнительного образования может быть использован один раз в календарный год для обучения по одной сертифицированной дополнительной общеразвивающей программе.

1.6. Принятие решение об изменении осваиваемой сертифицированной дополнительной общеразвивающей программы (отчисление с осваиваемой ранее образовательной программы и зачисление на новую образовательную программу/) в рамках социального сертификата не предусматривается.

1.7. Учреждение несет ответственность за создание необходимых условий для осуществления образовательной деятельности и выполнения сертифицированной дополнительной общеразвивающей программы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Родители (законные представители) ребенка при определении количества получаемых ребенком образовательных услуг руководствуются интересами ребенка, его способностями к освоению образовательных программ и необходимостью обеспечить допустимую нагрузку для ребенка.

2.2. Подача заявления на обучение по сертифицированным дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы ПФДО, в Учреждение может быть осуществлена:

- через личный кабинет на портале ЕСИА «Госуслуги» (<https://www.gosuslugi.ru>);
- через портал ИС «Навигатор дополнительного образования Калужской области» (<https://navigator.admoblkaluga.ru>);
- при личном посещении Учреждения.

2.3. Прием заявлений через портал ЕСИА «Госуслуги» и ИС «Навигатор дополнительного образования Калужской области» осуществляется круглосуточно.

2.4. Прием заявлений Учреждением осуществляется в соответствии с графиком работы Учреждения.

2.5. Для подачи заявлений через личный кабинет на портале ЕСИА «Госуслуги» необходимо:

- ознакомиться с сертифицированной дополнительной общеразвивающей программой и условиями обучения в Учреждении на сайте (<https://sodruzhestvo.ucoz.org/>), информационных стендах, либо путем личной консультации;
- из перечня программ, реализуемых в Учреждении и представленных на сайте в разделе «Образование», выбрать сертифицированную дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, по которой предполагается обучение;
- заполнить заявление на обучение через портал ЕСИА «Госуслуги» с обязательным представлением полного перечня требуемых для приема на обучение документов;
- отправить заявление на обучение через портал ЕСИА «Госуслуги»;

- подать заявление на бумажном носителе и подписать договор об образовании в Учреждение в течение 10 дней со дня подачи заявки. В случае не предоставления заявления на бумажном носителе заявка будет отклонена.

2.6. Для подачи заявки через личный кабинет на портале ИС «Навигатор дополнительного образования Калужской области» необходимо:

- из перечня программ, реализуемых в Учреждении и представленных для ознакомления на сайте Учреждения, информационных стендах, на портале ИС «Навигатор дополнительного образования Калужской области», выбрать сертифицированную дополнительную общеразвивающую программу, по которой предполагается обучение;
- ознакомиться с сертифицированной дополнительной общеразвивающей программой и условиями обучения в Учреждении;
- оставить заявку на обучение через систему ИС «Навигатор дополнительного образования Калужской области»;
- подать заявление на бумажном носителе и подписать договор об образовании в Учреждение в течение 10 дней со дня подачи заявки. В случае не предоставления заявления на бумажном носителе заявка будет отклонена.

2.7. При личном посещении Центра и подаче документов ответственному должностному лицу Учреждения необходимо:

- из перечня сертифицированных дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в Учреждении и представленных для ознакомления на сайте Учреждения, информационных стендах, бумажных носителях и (или) при личной консультации, выбрать программу, по которой предполагается обучение;
- ознакомиться с сертифицированной дополнительной общеразвивающей программой и условиями обучения в Учреждении;
- подать заявления о создании (формировании) обучающемуся социального сертификата и включении его в систему ПФДО;
- подать заявление на бумажном носителе и подписать договор об образовании.

2.8. Учреждение в срок не позднее двух рабочих дней после получения заявления о создании (формировании) обучающемуся социального сертификата выдает сертификат, формируя посредством ИС «Навигатор дополнительного образования Калужской области» запись в реестре сертификатов дополнительного образования. ИС в автоматическом режиме проверяет информацию об отсутствии в текущем календарном году ранее выданного сертификата.

2.9. В случае выявления информации о ранее полученном сертификате ребенком в текущем календарном году Учреждение отказывает в зачислении на выбранную дополнительную общеразвивающую программу в текущем календарном году и сообщает об этом заявителю в срок не позднее одного рабочего дня после получения таких сведений.

2.10. В случае наличия сертификата дополнительного образования Учреждение взаимодействует с обучающимся, родителями (законные представители) обучающегося, с целью выполнения установленного локальными нормативными актами Учреждения порядка приема обучающихся на обучение по соответствующей программе.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. В Учреждение на обучение по сертифицированным дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы ПФДО, зачисляются дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории муниципального образования «Город Калуга» при наличии сертификата дополнительного образования.

3.2. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой сертифицированной дополнительной общеразвивающей программой.

3.3. Зачисление на обучение по сертифицированным дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы ПФДО, осуществляется при предъявлении:

- сертификата дополнительного образования или письменного заявления о создании (формировании) обучающемуся социального сертификата и включении его в систему ПФДО (Приложение 1);
- письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка (Приложение 2) или ребенка, достигшего возраста 14 лет (далее - Заявитель) (Приложение 3);
- свидетельства о рождении ребенка или паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;
- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка (при его наличии);
- документа, подтверждающего проживание ребенка на территории муниципального образования «Город Калуга»;
- договора об образовании на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в рамках муниципального социального заказа по направлению «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», заключенного родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка (Приложение 4) или ребенком, достигшим возраста 14 лет (Приложение 5);
- медицинской справки о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группе или объединении по избранному профилю (только для дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности).

Заявитель имеет право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии для организации образовательной деятельности с учетом психофизического развития ребенка.

3.4. Должностное лицо, осуществляющее прием документов от Заявителя, проверяет соответствие указанных в заявлениях и договоре на обучение сведений предъявленным документам, и при их соответствии удостоверяет своей подписью прием заявлений и возвращает оригиналы документов (нотариально заверенные копии) Заявителю.

3.5. Заявления регистрируются должностным лицом, осуществляющим прием документов, в день представления Заявителем полного пакета документов, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Положения.

3.6. В случае если к заявлению приложены не все документы, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Положения, должностное лицо, осуществляющее прием документов, возвращает Заявителю все представленные документы в день их подачи.

3.7. Требовать от Заявителя документы, не предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Положения, не допускается.

3.8. Родители (законные представители) или совершеннолетние обучающиеся обязаны своевременно информировать Учреждение об изменении сведений, перечисленных в пункте 3.3 настоящего Положения.

3.9. Требования к оформлению документов:

- документы предоставляются на русском языке либо имеют заверенный перевод на русский язык;
- заявления и договор заполняются Заявителем рукописным или машинописным способом;
- в случае если заявления или договор заполнены машинописным способом, Заявитель дополнительно в нижней части документов разборчиво от руки указывает свою фамилию, имя, отчество (полностью) и дату подачи;
- в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;
- копии документов должны быть заверены в установленном порядке либо представлены с подлинниками, которые, после сверки с копиями документов, возвращаются Заявителю;
- тексты на документах, полученных посредством светокопирования, должны быть разборчивы.

3.10. Учреждение в срок не позднее двух рабочих дней после получения заявления о зачислении на обучение по сертифицированной дополнительной общеразвивающей программе (отдельной части дополнительной общеразвивающей программы) самостоятельно проверяет посредством ИС «Навигатор дополнительного образования Калужской области»:

- номер сертификата дополнительного образования;
- фамилию, имя и отчество (при его наличии) ребенка;
- идентификатор дополнительной общеразвивающей программы;
- планируемую продолжительность обучения ребенка по образовательной программе в течении выбранного периода.

3.11. Учреждение в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» вправе пользоваться персональными данными: фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения, адрес регистрации и адрес фактического проживания, телефон, место учебы (работы); фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей), сведения о семье.

3.12. Зачисление обучающихся на обучение по сертифицированным дополнительным общеразвивающим программам по социальному сертификату, производится до момента комплектования группы.

3.13. Приказ директора Учреждения о зачислении детей на обучение по выбранной сертифицированной дополнительной общеразвивающей программе издается в течение 10 рабочих дней после приема документов и комплектования групп с последующим внесением фамилии и имени обучающегося в журнал «Учета работы объединения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе» и электронную базу АИС «Сетевой город».

3.14. В зачислении детей на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе может быть отказано по следующим основаниям:

- наличие медицинских противопоказаний для занятий по выбранной программе;
- несоответствие возраста ребенка возрастным требованиям к освоению выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- отсутствие вакантных мест в группе;
- выявление несоответствия номера сертификата дополнительного образования с фамилией, именем и отчеством ребенка записи в реестре сертификатов персонифицированного финансирования;
- установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе;
- сертификат уже используется для обучения по какой-либо другой программе;
- представление Заявителем заведомо недостоверных сведений при подаче заявления;
- в случае, если Заявителем предоставлены не все документы, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Положения, или в бланках Заявлений и Договоре заполнены не все необходимые строки.

3.15. Учреждение обязано ознакомить Заявителей с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, общеобразовательной программой объединения, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о зачислении на обучение и заверяется личной подписью Заявителя.

3.16. В случае длительной болезни (более одного месяца, при наличии подтверждающего документа из медицинской организации), иных обстоятельств, препятствующих посещению ребенком занятий в рамках выбранной дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой им с использованием социального сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) вправе подать заявление на отчисление ребенка с целью сохранения сертификата дополнительного образования для освоения аналогичной образовательной программы либо других образовательных программ в последующем, когда действие обстоятельств, препятствующих посещению ребенком занятий в рамках образовательной программы, прекратится.

3.17. В случае если занятия в рамках сертифицированной дополнительной общеразвивающей программе, осваиваемой ребенком с использованием социального сертификата дополнительного образования, не были проведены по вине Учреждения либо по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, сертификат дополнительного образования не считается использованным.

Учреждение обязано отразить этот факт в сведениях, подаваемых с целью подтверждения реального объема реализации образовательных услуг в рамках системы ПФДО.

3.18. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно с педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и администрацией Учреждения. В случае если стороны не пришли к соглашению, решение спорного вопроса передается на рассмотрение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с 15 октября 2024 года и действует до принятия нового.

4.2. Положение подлежит изменению или принятию в новой редакции в случае изменения норм действующего законодательства.

4.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.

4.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте МБОУДО «ДПЦ «Содружество».

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОЗДАНИИ (ФОРМИРОВАНИИ) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА

Я, _____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)

прошу включить в систему социального сертифицирования дополнительного образования детей моего ребенка, обучающегося в **муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Детско-подростковый центр «Содружество»** (далее - МБОУДО «ДПЦ «Содружество»).

Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося _____

Дата рождения обучающегося ____ / ____ / ____ (число, месяц, год).

Адрес регистрации обучающегося _____

Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) обучающегося _____

Контактные данные: _____

(телефон и адрес электронной почты родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования (создания) социального сертификата (далее – Правила) и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Согласен(а) на включение персональных данных ребенка на срок до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию сертификата дополнительного образования.

Согласен(а) на включение следующих персональных данных ребенка для дальнейшего использования операторами:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- 2) дата рождения ребенка;
- 3) страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 5) контактная информация ребенка, родителя (законного представителя) ребенка (адрес места жительства, адрес электронной почты, телефон).

Сведения об операторе персональных данных:

муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-подростковый центр «Содружество» (г.Калуга, ул.Кирова, д.68 помещение 53)

Организация, осуществляющая обучение: МБОУДО «ДПЦ «Содружество»

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял

Наименование Организации: МБОУДО «Детско-подростковый центр «Содружество»

Должность _____

Ф.И.О. _____

_____ « ____ » _____ 20__ года
(подпись)

**Заявление родителей (законных представителей) о приеме обучающихся
(для несовершеннолетних граждан, не достигших 14 лет)**

Директору МБОУДО «ДПЦ «Содружество»

от _____

ФИО родителя (законного представителя)

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____ / _____ / _____

(код структурного подразделения учреждения/порядковый номер/последние 4 цифры сертификата)

о зачислении на обучение по сертифицированной дополнительной общеразвивающей
программе (отдельной части дополнительной общеразвивающей программы)

Прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь) _____

(ФИО, дата рождения)

в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«Детско-подростковый центр «Содружество» на следующую дополнительную
общеразвивающую программу (отдельную часть дополнительной общеразвивающей
программы) по социальному сертификату: «_____» в 20__ году.

Сведения о ребенке:

Число, месяц, год рождения: _____

Свидетельство о рождении: _____

Номер социального сертификата: _____

Объем учебной нагрузки по образовательной программе\части образовательной программы
составляет: _____ часов

Дата начала обучения: _____ (дата, месяц, год)

Дата завершения обучения: _____ (дата, месяц, год)

Время обучения (период): _____ месяц

Сведения о семье (законных представителях):

(ФИО) _____

Контактный телефон, адрес электронной почты _____

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности Учреждения,
правилами для обучающихся и общеобразовательной программой объединения и правилами
персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Калужской
области ознакомлен(а).

«___» _____ 20__ года

(подпись родителя (законного представителя))

Согласен(а) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в
порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Согласен(а) на использование(размещение) материалов с участием ребенка, полученных в
ходе учебной деятельности, а также воспроизведение фото и видео материалов, их
распространение, публичный показ, прокат, сообщение в эфир по телевидению и радио, по
сетям кабельного вещания, в сети Интернет в информационных целях, в том числе и на
официальном сайте организации в сети Интернет и на других информационных порталах.

«___» _____ 20__ года

(подпись родителя (законного представителя))

Заявление принял

Должность _____

Ф.И.О. _____

«___» _____ 20__ года

(подпись)

**Заявление обучающегося о приеме в объединение дополнительного образования
(для обучающихся, старше 14 лет)**

Директору МБОУДО «ДПЦ «Содружество»

от _____

(ФИО обучающегося)

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____ / _____ / _____

(код структурного подразделения учреждения/порядковый номер/последние 4 цифры сертификата)

о зачислении на обучение по сертифицированной дополнительной общеразвивающей
программе (отдельной части дополнительной общеразвивающей программы)

Прошу зачислить меня _____

(ФИО, дата рождения)

в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«Детско-подростковый центр «Содружество» на следующую дополнительную
общеразвивающую программу (отдельную часть дополнительной общеразвивающей
программы) с оплатой по сертификату: «_____» в 20__ году.

Сведения:

Число, месяц, год рождения: _____

Документ, удостоверяющий личность (паспорт): _____

Номер социального сертификата: _____

Объем учебной нагрузки по образовательной программе\части образовательной программы
составляет: _____ часов

Дата начала обучения: _____ (дата, месяц, год)

Дата завершения обучения: _____ (дата, месяц, год)

Время обучения (период): _____ месяц

Сведения о семье (законных представителях):

(ФИО) _____

Контактный телефон, адрес электронной почты _____

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности Учреждения,
правилами для обучающихся и общеобразовательной программой объединения и правилами
персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Калужской
области ознакомлен(а).

«___» _____ 20__ года

(подпись)

Согласен(а) на обработку своих персональных данных в порядке, установленном
законодательством Российской Федерации.

Согласен(а) на использование(размещение) материалов, полученных в ходе учебной
деятельности, а также воспроизведение фото и видео материалов, их распространение,
публичный показ, прокат, сообщение в эфир по телевидению и радио, по сетям кабельного
вещания, в сети Интернет в информационных целях, в том числе и на официальном сайте
организации в сети Интернет и на других информационных порталах.

«___» _____ 20__ года

(подпись)

Заявление принял

Должность _____

Ф.И.О. _____

«___» _____ 20__ года

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
договор ПФДО с родителями (законными представителями)
обучающихся (для несовершеннолетних граждан,
не достигших 14 лет)

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ № _____ / _____ / _____
(код структурного подразделения учреждения/порядковый номер/последние 4 цифры сертификата)
на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
в рамках муниципального социального заказа по направлению
«Реализация дополнительных образовательных программ
(за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)»

город Калуга

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-подростковый центр «Содружество» (далее – Организация), действующая на основании лицензии от _____ регистрационный номер _____, выданной министерством образования и науки Калужской области, в лице директора Организации _____, действующего на основании Устава, _____ именуемый _____ в _____ дальнейшем «Исполнитель» и _____,

_____ именуемый _____ в _____ дальнейшем «Заказчик», действующий в _____ интересах _____,

_____ (Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение (полностью), дата рождения) именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора является оказание образовательных услуг Исполнителем Обучающемуся в рамках муниципального социального заказа по направлению «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – социальный заказ) согласно Правилам персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Калужской области, утвержденным приказом министерства образования и науки Калужской области от 05.10.2022 № 1398 (в ред. приказа министерства образования и науки Калужской области от 20.10.2022 № 1495).

1.2. В рамках данного договора Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу Обучающемуся на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (отдельному модулю или части программы) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Исполнителя.

2.1.1 Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой (далее – программа), другими документами, регламентирующими деятельность Организации и осуществление образовательной деятельности.

2.1.2 Зачислить Обучающегося на обучение по программе _____.

_____ (наименование программы, отдельного модуля или части программы)

2.1.3 Обеспечивать защиту прав Обучающегося в соответствии с законодательством.

2.1.4 Обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья

Обучающегося, создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности, всестороннего развития его способностей.

2.1.5 Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время образовательного процесса, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

2.1.6 Обеспечивать максимально комфортные условия для занятий в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также предоставлять оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.7 Гарантировать предоставление образовательной услуги в полном объеме согласно учебному плану.

2.1.8 Предоставлять Заказчику возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса и итогами освоения программы Обучающимся.

2.1.9 Сохранять место за Обучающимся в случае его длительной болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине (более одного месяца при наличии подтверждающего документа).

2.1.10 Направить в адрес Заказчика уведомление о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию услуги в очной форме, в течение двух рабочих дней после их возникновения.

2.1.11 В случае, если Обучающемуся в период обучения по программе исполнится 18 лет, Организация предлагает пройти ускоренный модульный курс обучения до наступления возраста 18 лет.

2.1.12 Соблюдать условия настоящего Договора.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Определять программу развития Организации, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план; выбирать программы, методические пособия.

2.2.2. Устанавливать режим работы Организации (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом.

2.2.3. Поощрять Обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка Организации.

2.2.4. Привлекать Заказчика к ответственности в случае причинения Организации имущественного вреда по вине Обучающегося в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Заказчик (Обучающийся) обязан:

2.3.1. Соблюдать Правила внутреннего распорядка Организации и следовать Уставу Организации.

2.3.2. Проявлять уважение к педагогическим работникам и техническому персоналу Организации.

2.3.3. Своевременно информировать педагогических работников о возможном отсутствии на занятии.

2.3.4. Заказчик обязан создавать условия для получения Обучающимся образования и обеспечивать посещение занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.3.5. Предоставлять документы, необходимые для реализации программы, в том числе медицинские документы о состоянии здоровья Обучающегося с заключением о возможности заниматься в объединениях, реализующих программы физкультурно-спортивной направленности.

2.4. Заказчик (Обучающийся) вправе:

2.4.1. Знакомиться с программами, технологиями и формами обучения.

2.4.2. Представлять письменное заявление о сохранении места в Организации на время отсутствия ребёнка по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

3. Вопросы персонифицированного финансирования

3.1. Номер социального сертификата: _____.

3.2. Объем программы (модуля или части программы) составляет ____ часов.

3.3. Дата начала обучения: _____.

3.4. Дата завершения обучения: _____.

3.5. Оказание Исполнителем образовательной услуги является для обучающегося бесплатным и оплачивается из бюджета муниципального образования «Город Калуга» в установленном нормативными правовыми актами порядке на основании предоставляемого Заказчиком социального сертификата Обучающегося.

3.6. Образовательная услуга признается оказанной в полном объеме в случае фактической реализации программы в установленном объеме в группе независимо от числа фактических посещений обучающимся занятий в соответствующем месяце.

4. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор должен быть расторгнут в случае достижения Обучающимся возраста 18 лет.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.4. По инициативе Организации Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

5.4.1. Отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья Обучающегося с заключением о возможности заниматься в физкультурно-спортивных объединениях дополнительного образования;

5.4.2. Наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Организации;

5.4.3. Нарушение Заказчиком и Обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил приема Обучающихся и др.

5.5. Вносимые изменения и дополнения в условия Договора рассматриваются сторонами в недельный срок и оформляются дополнительным соглашением.

5.6. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания образовательной услуги в очной форме, образовательные услуги по настоящему Договору могут быть оказаны в дистанционной форме в случае, если отсутствует отказ Заказчика в письменной форме и договор об образовании не расторгнут.

6. Заключительные положения

6.1. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий Договор иными условиями.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7. Действие Договора

7.1. Срок действия договора с _____ по _____.

Согласен(а) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Согласен(а) на использование(размещение) материалов с участием ребенка, полученных в ходе учебной деятельности, а также воспроизведение фото и видео материалов, их распространение, публичный показ, прокат, сообщение в эфир по телевидению и радио, по сетям кабельного вещания, в сети Интернет в информационных целях, в том числе и на официальном сайте организации в сети Интернет и на других информационных порталах.

Подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

Муниципальное бюджетное образовательное
учреждение дополнительного образования
«Детско-подростковый центр
«Содружество»

248001, Калужская область, город Калуга,
ул. Кирова, д.68 помещение 53
телефон 8(4842) 72-16-50;
e-mail: sodr.kaluga@mail.ru

Директор МБОУДО «ДПЦ «Содружество»

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))

(место регистрации)

(адрес места жительства)

(телефон)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ № _____ / _____ / _____
(код структурного подразделения учреждения/порядковый номер/последние 4 цифры сертификата)
на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
в рамках муниципального социального заказа по направлению
«Реализация дополнительных образовательных программ
(за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)»

город Калуга

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-подростковый центр «Содружество» (далее – Организация), действующая на основании лицензии от _____ регистрационный номер _____, выданной министерством образования и науки Калужской области, в лице директора Организации _____, действующего на основании _____ Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» и

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», и _____

(Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение (полностью), дата рождения)
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора является оказание образовательных услуг Исполнителем Обучающемуся в рамках муниципального социального заказа по направлению «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – социальный заказ) согласно Правилам персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Калужской области, утвержденным приказом министерства образования и науки Калужской области от 05.10.2022 № 1398 (в ред. приказа министерства образования и науки Калужской области от 20.10.2022 № 1495).

1.2. В рамках данного договора Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу Обучающемуся на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (отдельному модулю или части программы) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Исполнителя.

2.1.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой (далее – программа), другими документами, регламентирующими деятельность Организации и осуществление образовательной деятельности.

2.1.2. Зачислить Обучающегося на обучение по программе _____.

(наименование программы, отдельного модуля или части программы)

2.1.3. Обеспечивать защиту прав Обучающегося в соответствии с законодательством.

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности, всестороннего развития его способностей.

2.1.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время образовательного процесса, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

2.1.6. Обеспечивать максимально комфортные условия для занятий в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также предоставлять оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.7. Гарантировать предоставление образовательной услуги в полном объеме согласно учебному плану.

2.1.8. Предоставлять Заказчику возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса и итогами освоения программы Обучающимся.

2.1.9. Сохранять место за Обучающимся в случае его длительной болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине (более одного месяца при наличии подтверждающего документа).

2.1.10. Направить в адрес Заказчика уведомление о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию услуги в очной форме, в течение двух рабочих дней после их возникновения.

2.1.11. В случае, если Обучающемуся в период обучения по программе исполнится 18 лет, Организация предлагает пройти ускоренный модульный курс обучения до наступления возраста 18 лет.

2.1.12. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Определять программу развития Организации, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать программы, методические пособия.

2.2.2. Устанавливать режим работы Организации (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом.

2.2.3. Поощрять Обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка Организации.

2.2.4. Привлекать Заказчика к ответственности в случае причинения Организации имущественного вреда по вине Обучающегося в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Заказчик (Обучающийся) обязан:

2.3.1. Соблюдать Правила внутреннего распорядка Организации и следовать Уставу Организации.

2.3.2. Проявлять уважение к педагогическим работникам и техническому персоналу Организации.

2.3.3. Своевременно информировать педагогических работников о возможном отсутствии на занятии.

2.3.4. Заказчик обязан создавать условия для получения Обучающимся образования и обеспечивать посещение занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.3.5. Предоставлять документы, необходимые для реализации программы, в том числе медицинские документы о состоянии здоровья Обучающегося с заключением о возможности заниматься в объединениях, реализующих программы физкультурно-спортивной направленности.

2.4. Заказчик (Обучающийся) вправе:

2.4.1. Знакомиться с программами, технологиями и формами обучения.

2.4.2. Представлять письменное заявление о сохранении места в Организации на время отсутствия ребёнка по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

3. Вопросы персонифицированного финансирования

3.1. Номер социального сертификата: _____.

3.2. Объем программы (модуля или части программы) составляет _____ часов.

3.3. Дата начала обучения: _____.

3.4. Дата завершения обучения: _____.

3.5. Оказание Исполнителем образовательной услуги является для обучающегося бесплатным и оплачивается из бюджета муниципального образования «Город Калуга» в установленном нормативными правовыми актами порядке на основании предоставляемого Заказчиком социального сертификата Обучающегося.

3.6. Образовательная услуга признается оказанной в полном объеме в случае фактической реализации программы в установленном объеме в группе независимо от числа фактических посещений обучающимся занятий в соответствующем месяце.

4. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор должен быть расторгнут в случае достижения Обучающимся возраста 18 лет.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.4. По инициативе Организации Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

5.4.1. Отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья Обучающегося с заключением о возможности заниматься в физкультурно-спортивных объединениях дополнительного образования;

5.4.2. Наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Организации;

5.4.3. Нарушение Заказчиком и Обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил приема Обучающихся и др.

5.6. Вносимые изменения и дополнения в условия Договора рассматриваются сторонами в недельный срок и оформляются дополнительным соглашением.

5.7. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания образовательной услуги в очной форме, образовательные услуги по настоящему Договору могут быть оказаны в дистанционной форме в случае, если отсутствует отказ Заказчика в письменной форме и договор об образовании не расторгнут.

6. Заключительные положения

6.1. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий Договор иными условиями.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7. Действие Договора

7.1. Срок действия договора с _____ по _____.

Согласен(а) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Согласен(а) на использование(размещение) материалов с участием ребенка, полученных в ходе учебной деятельности, а также воспроизведение фото и видео материалов, их распространение, публичный показ, прокат, сообщение в эфир по телевидению и радио, по сетям кабельного вещания, в сети Интернет в информационных целях, в том числе и на официальном сайте организации в сети Интернет и на других информационных порталах.

Подписи сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-подростковый центр «Содружество»	_____	_____
	_____	_____
	(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))	(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))
	_____	_____
248001, Калужская область, город Калуга, ул. Кирова, д.68 помещение 53 телефон 8(4842) 72-16-50 e-mail: sodr.kaluga@mail.ru	(место регистрации)	(место регистрации)
	_____	_____
	(адрес места жительства)	(адрес места жительства)
	_____	_____
Директор МБОУДО «ДПЦ «Содружество»	(телефон)	(телефон)
	_____	_____
_____/_____/	_____/_____/	_____/_____/
(подпись) (расшифровка подписи)	(подпись) (расшифровка подписи)	(подпись) (расшифровка подписи)